

臺南市政府 書函

地址：70801臺南市安平區永華路2段6號
承辦人：蔣勤曜
電話：06-2991111#8645
傳真：06-2982507
電子信箱：cychiang9101@mail.tainan.gov.tw



受文者：臺南市立安定國民中學

發文日期：中華民國110年9月7日

發文字號：府人考字第1101078997號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明五 (1078997A00_ATTCH1.pdf、1078997A00_ATTCH2.pdf)

主旨：國家文官學院辦理本(110)年「假日英語工作坊」，請查照並轉知貴屬踴躍報名參加。

說明：

一、依據國家文官學院110年9月2日國院交字第1100600082號函辦理。

二、旨揭研習重點說明如下：

(一)課程資訊：

1、授課主題：英語電子書信寫作力。

2、梯次及授課時間(每梯次6小時，分2次上課)：

(1)第一梯次：110年10月23日(星期六)上午9時10分至12時、10月30日(星期六)上午9時10分至12時。

(2)第二梯次：110年11月20日(星期六)上午9時10分至12時、11月27日(星期六)上午9時10分至12時。

(二)研習對象：



- 1、現任合格實授薦任第六職等以上或比照薦任第六職等以上之公務人員。
- 2、公務上需使用英語溝通，且經機關推薦。
- 3、具相當全民英檢中級程度或CEF證書B1以上英文檢定證明者。

(三)授課講座：財團法人英語訓練測驗中心教學顧問Simon Edward Pereira。

(四)參訓人數：每梯次25人為限，如逾25人將依選填志願序、機關衡平性、業務與英語相關程度及英語檢定分數綜合考量錄取名單。

(五)授課方式：採Cisco Webex Meeting視訊軟體進行線上授課，請自行備妥相關軟硬體設備（如：麥克風、視訊設備等）及Cisco Webex Meeting視訊軟體。

(六)該梯次全程參與者核與公務人員學習時數6小時。

(七)本工作坊相關資訊，可至國家文官學院全球服務網 (<https://www.nacs.gov.tw>) /訓練主題/假日英語工作坊項下查詢。

三、報名方式：

(一)自即日起至9月30日（星期四）前，填寫機關推薦表（如附件），並經直屬主管或機關首長核准後，免備文逕傳送至國家文官學院承辦人電子信箱（baoa1b@nacs.gov.tw），主旨請敘明「報名國家文官學院110年假日英語工作坊」。

(二)每人限擇1梯次報名，不得重複，錄取後未到訓者，2年內不得報名國家文官學院之相關英語課程。參訓名單預

定於10月5日（星期二）前公布於國家文官學院全球資訊網，不另函通知。

四、為配合雙語國家政策，請積極鼓勵所屬同仁踴躍報名參加。

五、檢附國家文官學院原函影本及110年假日英語工作坊機關推薦表各1份。

正本：臺南市政府各處會（臺南市政府人事處除外）、臺南市政府所屬各級機關學校

副本：臺南市政府人事處



裝

訂

線

